ISTITUTO COMPRENSIVO I VIA MARIA
C.F. 85019030155 C.M. MBIC8F4007
A7986E5 - ISTITUTO COMPRENSIVO I VIA MARIANI - LIS
Prot. 0002256/U del 04/05/2023 14:26

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU · Ministero dell'Istruzione e del Merito · Italiadomani

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo I VIA MARIANI
Via F. MARIANI, 1 – 20851 LISSONE (MB) Tel. 039481325
E mail uffici: PEC: mbic8f4007@pec.istruzione.it - mbic8f4007@istruzione.it –
sito web: http://iclissoneprimo.edu.it
CODICE ISTITUTO MBIC8F4007 – CODICE FISCALE 85019030155 - CODICE UNIVOCO UFPDSE
Scuole dell'Infanzia " Volturno" - "Angelo Cagnola"
Scuole primarie"Dante Alighieri" – "Torquato Tasso"
Scuola secondaria di I grado "Benedetto Croce" ad Indirizzo Musicale

Al docente PATERNO' Salvatore-
Gruppo di progettazione
Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Incarico individuale per specifiche attività tecniche-operative funzionali ed essenziali per la realizzazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "*Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi*"

Progetto: " *TrasformAzione digitale, l'apprendimento in azione*"
Identificativo progetto : M4C1I3.2-2022-961-P-21056
CUP : J94D2200267006

Premesso che

Con delibere del Collegio Docenti Unitario n. 6 del 01/09/2022, n. 11 e 12 del 27/09/2022, n. 21 del 25/10/2022 e n. 30 del 15/12/2022, vengono individuate e approvato le attività, le responsabilità per lo svolgimento di funzioni in qualità di componente del Team per l'animazione digitalizzazione al docente **PATERNO' Salvatore**;

Considerata la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 7 e 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, il quale distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0 e fornisce le istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell'assegnazione dei fondi;

VISTA l'assegnazione fondi per la realizzazione dell'azione 1 – next generation class pari ad € 197.468,21;

VISTA le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;

VISTA la nota M_PI.AOOGABMI0107624 del 21.12.2022 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;

VISTA la nota M_PI.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;

VISTO l'Accordo di Concessione tra il MIM e il soggetto attuatore prot. n. 43940 del 17/03/2023

VISTO il Progetto inoltrato attraverso il portale Futura identificativo n. M4C1I3.2-2022-961-P-21056;

RILEVATA la necessità di utilizzare personale interno in qualità di componenti del gruppo di progettazione, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;

RITENUTO per il presente incarico, è possibile derogare la procedura di selezione, come chiarito con nota M_PI.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 *trattandosi di figure già individuate e coinvolte nei processi di digitalizzazione della scuola*;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento dell'incarico, essenziale per la realizzazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTO il Decreto n. 2157 del 02/05/2023

NOMINA

Il docente Paternò salvatore componente Gruppo di progettazione per specifiche attività tecnico-operative per la realizzazione del, sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms - " *TrasformAzione digitale, l'apprendimento in azione*"
Finanziamento assegnato sulla piattaforma "Futura PNRR Gestione progetti", per un importo pari a € 197.468,21;
Identificativo progetto : M4C1I3.2-2022-961-P-21056
CUP : J94D2200267006

1. La durata dell'incarico è fino al termine delle attività e comunque non oltre il 31/12/2024 .
2. **La S.V. in qualità componente Gruppo di progettazione**, quale supporto alla definizione di dettaglio e alla realizzazione del progetto esecutivo per quanto attiene l'aspetto digitale della dotazione tecnologica da acquistare, per un importo **pari € 812,79** (euro ottocentododici/79), inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato a 35 ore se effettivamente prestate come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
3. **La S.V.** dovrà svolgere i seguenti compiti del gruppo di progetto:
   a. effettuare sopralluogo dei locali destinati agli interventi;
   b. provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
   c. provvedere alla formulazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, comprensivo dei capitolati tecnici;
   d. provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
   e. gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
   f. partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto
   g. redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;

4. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Malvina Poggiagliomi

Il presente atto, immediatamente esecutivo è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto
https://iclissoneprimo.edu.it/
e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola

Avverso il predetto sono esperibili i rimedi giurisdizionali previsti dall'art. 63 dal D. Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165.

Per accettazione

DS/Dsga